



**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОКУЧАЕВСК**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.10.2025

г. Докучаевск

№ 1112

**Об утверждении Положения об организации и проведении торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, находящемся на территории муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики**

В соответствии с Федеральным конституционным законом от 04.10.2022 № 5-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Донецкой Народной Республики», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 26.07.2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Законом Донецкой Народной Республики от 17.08.2023 № 468-ПНС\_ «О местном самоуправлении в Донецкой Народной Республике», Постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 06.06.2024 № 60-6 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона от 13.06.2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики, принятым решением Докучаевского городского совета Донецкой Народной Республики от 25.10.2023 № 21 (с изменениями), пунктом 5.1 Положения об администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики, утвержденного решением Докучаевского городского совета Донецкой Народной Республики от 10.11.2023 № 25,

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об организации и проведении торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, находящемся на территории муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики (прилагается).

2. Отделу внутренней политики администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики разместить настоящее Постановление на официальном сайте муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики, в сети «Интернет».

3. Координацию работы по исполнению настоящего Постановления возложить на Управление жилищно-коммунального хозяйства и развития инфраструктуры Администрации городского округа Докучаевск, контроль - заместителя главы администрации городской округ Докучаевск Хлёскин Е.М.

4. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава  
муниципального образования  
городской округ Докучаевск  
Донецкой Народной Республики



А.Ю. Качанов

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации  
городского округа Докучаевск  
Донецкой Народной Республики  
от 29.10.2025 № 1112

## Положение

**об организации и проведении торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, находящемся на территории муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики**

### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации и проведении торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики (далее – МО ГО Докучаевск), а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, находящемся на территории МО ГО Докучаевск (далее - Положение) регламентирует порядок организации и проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности МО ГО Докучаевск, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, находящемся на территории МО ГО Докучаевск.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным конституционным Законом от 04.10.2022 № 5-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Донецкой Народной Республики», Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Законом Донецкой Народной Республики от 17.08.2023 № 468-ПНС «О местном самоуправлении в Донецкой Народной Республике», Постановлением

Правительства Донецкой Народной Республики от 06.06.2024 № 60-6 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона от 13.03.2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», Уставом муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики, Положением об Администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики и настоящим Положением.

1.3. Торги на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности МО ГО Докучаевск, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, находящемся на территории МО ГО Докучаевск, проводятся в виде открытого аукциона или конкурса. Форма торгов определяется Постановлением администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики (далее - Администрация) при утверждении аукционной или конкурсной документации.

1.4. Предметом торгов является право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности МО ГО Докучаевск, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, находящемся на территории МО ГО Докучаевск (далее - Договор).

Договор - соглашение между организатором и победителем торгов, заключаемое по результатам открытого аукциона или конкурса, устанавливающее права и обязанности сторон при установке и эксплуатации рекламной конструкции на рекламном месте и предоставляющее победителю торгов право беспрепятственного доступа к недвижимому имуществу, к которому присоединяется рекламная конструкция, и пользования этим имуществом на период действия Договора для целей, связанных с осуществлением его прав, как владельца рекламной конструкции, в том числе для ее эксплуатации, технического обслуживания и демонтажа (прилагается).

**II. Организация и проведение открытого аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности МО ГО Докучаевск, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, находящемся на территории МО ГО Докучаевск**

2.1. Открытый аукцион на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности МО ГО Докучаевск, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, находящемся на территории МО ГО Докучаевск (далее - Аукцион) проводится в целях

создания для юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей равных условий и возможностей для установки и эксплуатации рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности МО ГО Докучаевск, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, находящемся на территории МО ГО Докучаевск и эффективного использования муниципальной собственности МО ГО Докучаевск.

2.2. Аукцион представляет собой процедуру последовательного повышения начальной цены права на заключение Договора, по результатам которой победителем признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за право на заключение Договора.

2.3. Основными принципами Аукциона являются: создание условий для обеспечения добросовестной конкуренции и обеспечение доступности информации о проведении Аукциона, его открытость и прозрачность.

2.4. Основные понятия, используемые в разделе II настоящего Положения:

1) место - включенное в Схему размещения рекламных конструкций на земельных участках независимо от форм собственности, а также на зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в государственной собственности Донецкой Народной Республики или муниципальной собственности МО ГО Докучаевск (далее - Схема), место размещения, установки или присоединения рекламной конструкции (далее - Место).

При размещении (установке) рекламной конструкции на Месте, рекламная конструкция должна совпадать с координатами (сведениями о расположении), содержащимися в Схеме;

2) организатор Аукциона - Администрация (далее - Организатор Аукциона). Функциональным органом Организатора Аукциона, осуществляющим мероприятия, направленные на проведение Аукциона, является Управление жилищно-коммунального хозяйства и развития инфраструктуры Администрации городского округа Докучаевск (далее - Управление);

3) Комиссия Организатора Аукциона по организации и проведению Аукциона - постоянно действующий коллегиальный орган, созданный из сотрудников Организатора Аукциона, в целях обеспечения организации и проведения Аукциона (далее - Аукционная комиссия);

4) лот (предмет Аукциона) - право заключения Договора, реализуемое в ходе проведения одной процедуры Аукциона;

5) начальная (минимальная) цена лота (НМЦ) - определенный Организатором Аукциона минимальный размер годовой платы по Договору. Определяется в размере

годовой платы по договору, рассчитанной в соответствии с Методикой расчета размера платы по договору на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности МО ГО Докучаевск, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории МО ГО Докучаевск;

б) заявка на участие в Аукционе - заявление любого юридического или физического лица, индивидуального предпринимателя о намерении принять участие в Аукционе с приложенными к нему документами, являющимися его неотъемлемой частью (далее - Заявка).

Форма Заявки и перечень прилагаемых к ней документов, а также требования к их содержанию и оформлению определяются извещением о проведении Аукциона;

7) претендент на участие в Аукционе - юридическое лицо, физическое лицо или индивидуальный предприниматель, подавшее заявку на участие в Аукционе (далее - Претендент);

8) участник Аукциона - юридическое лицо, физическое лицо или индивидуальный предприниматель, подавшее заявку на участие в Аукционе и допущенное Аукционной комиссией к участию в Аукционе. При регистрации участникам Аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - Карточки);

9) единственный участник Аукциона - единственное юридическое лицо, физическое лицо или индивидуальный предприниматель, допущенное к участию в Аукционе по предмету (-там) Аукциона, в отношении которого (-рых) им подана Заявка (-ки), и явившееся для участия в Аукционе. В случае если лицо является единственным присутствующим участником Аукциона по Предмету (-там) Аукциона, в отношении которых не только им поданы Заявки, данное лицо приравнивается к единственному участнику Аукциона;

10) победитель Аукциона - участник Аукциона, предложивший наиболее высокую цену за право заключения Договора. В случае уклонения такого лица от подписания Договора, победителем Аукциона признается участник Аукциона, подавший предпоследнее предложение по цене (далее - Победитель Аукциона);

11) официальное опубликование документов - доведение до сведения неопределенного круга лиц информации, содержащейся в документах, путем размещения текста документа на официальном сайте МО ГО Докучаевск в сети Интернет;

12) договор - письменное соглашение между Организатором Аукциона и Победителем Аукциона, заключаемое по результатам Аукциона, устанавливающее права и обязанности сторон при установке и эксплуатации рекламной конструкции;

13) извещение о проведении Аукциона (извещение по Аукциону) - уведомление Организатора Аукциона, адресованное неограниченному кругу лиц, о проведении Аукциона путем размещения на официальном сайте МО ГО Докучаевск, в сети Интернет;

14) извещение об отмене Аукциона - уведомление Организатора Аукциона, адресованное неограниченному кругу лиц, об отказе от проведения ранее объявленного Аукциона путем размещения на официальном сайте МО ГО Докучаевск, в сети Интернет;

16) задаток - денежные средства, размер которых определен Организатором Аукциона, в национальной валюте Российской Федерации, перечисляемые Претендентом в бюджет МО ГО Докучаевск, в счет платы за право на заключение Договора;

17) шаг Аукциона - величина, на которую увеличивается начальная цена предмета Аукциона в процентах от начальной цены предмета Аукциона.

2.5. Для проведения Аукциона, Организатор Аукциона осуществляет следующие полномочия:

1) принимает решения о проведении Аукциона, об отказе от его проведения, а также о виде Аукциона, которые оформляются Постановлениями Администрации;

2) осуществляет формирование предметов Аукциона;

3) определяет место, дату, время начала и окончания приема и рассмотрения Заявок;

4) определяет место, дату и время проведения Аукциона;

5) утверждает Извещение по Аукциону о проведении Аукциона, принимает решение о внесении в него изменений, организует официальное опубликование извещения о проведении Аукциона, аукционной документации, информации о внесении изменений в него и Извещения по Аукциону об отмене Аукциона на официальном сайте МО ГО Докучаевск, в сети Интернет;

6) организует проведение Аукциона, в том числе обеспечивает деятельность Аукционной комиссии;

7) заключает Договор с Победителем Аукциона в порядке, установленном настоящим Положением. Ведет учет заключенных Договоров;

8) назначает аукциониста;

9) осуществляет иные полномочия, возложенные на Организатора Аукциона, в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

Организатор Аукциона вправе отказаться от проведения Аукциона в любое время, но не позднее чем за 3 (три) календарных дня до наступления даты его проведения.

Извещение по Аукциону об отмене Аукциона размещается на официальном сайте МО ГО Докучаевск в день принятия решения об отмене Аукциона.

В случае отмены Аукциона, задаток возвращается Претенденту на участие в Аукционе или участнику Аукциона, Организатором Аукциона в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты публикации Извещения об отмене Аукциона на официальном сайте МО ГО Докучаевск, в сети Интернет.

2.6. Порядок создания и деятельности Аукционной комиссии определен Положением о Комиссии администрации МО ГО Докучаевск по организации и

проведению открытого аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности МО ГО Докучаевск, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, находящемся на территории МО ГО Докучаевск, утвержденным постановлением администрации городского округа Докучаевск от 19.09.2025 № 887 «О создании Комиссии администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики по организации и проведению открытого аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, находящемся на территории муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики».

2.7. Каждый член Аукционной комиссии лично принимает участие в заседании.

Принятие решения членами Аукционной комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

Решения Аукционной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами Аукционной комиссии, принимавшими участие в заседании, и утверждаются председателем Аукционной комиссии, а в его отсутствие - заместителем председателя Аукционной комиссии.

Все протоколы подписываются Аукционной комиссией не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия соответствующего решения, за исключением протокола о результатах Аукциона, который подписывается в день проведения Аукциона.

Протоколы публикуются на официальном сайте МО ГО Докучаевск, в сети Интернет, не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за датой их подписания.

2.8. Протокол о результатах Аукциона должен содержать:

- 1) сведения о месте, дате и времени начала проведения Аукциона;
- 2) сведения об участниках Аукциона, допущенных к участию в таком Аукционе;
- 3) сведения о НМЦ предмета Аукциона;
- 4) причины, по которым Аукцион признан несостоявшимся (при наличии);
- 5) сведения о последнем и предпоследнем предложениях о цене предмета Аукциона, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (регистрации) (для физического лица, индивидуального предпринимателя) Победителя Аукциона и участника Аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета Аукциона.

2.9. Официальное опубликование извещения о проведении Аукциона осуществляется не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты проведения Аукциона на официальном сайте МО ГО Докучаевск, в сети Интернет.

Решение о внесении изменений в извещение о проведении Аукциона публикуется на официальном сайте МО ГО Докучаевск, в сети Интернет.

Официальное опубликование извещения об отмене Аукциона публикуется на официальном сайте МО ГО Докучаевск, в сети Интернет.

Размещение разъяснений положений извещения о проведении Аукциона публикуется на официальном сайте МО ГО Докучаевск, в сети Интернет.

2.10. Извещение о проведении Аукциона содержит информацию об условиях проведения Аукциона:

- 1) реквизиты нормативного акта, устанавливающего порядок проведения Аукциона;
- 2) реквизиты решения Организатора Аукциона о проведении Аукциона;
- 3) сведения о форме Аукциона;
- 4) наименование, юридический адрес, адрес электронной почты, адрес места нахождения, номер контактного телефона Организатора Аукциона;
- 5) предмет Аукциона;
- 6) информацию о предмете Аукциона, включающую в себя: номер и цену предмета Аукциона, номер рекламной конструкции, включенных в предмет Аукциона, согласно Схеме, тип рекламной конструкции, размер информационного поля рекламной конструкции, количество информационных полей рекламной конструкции, общая площадь информационных полей рекламной конструкции, технологическая характеристика рекламной конструкции, срок, на который заключается Договор в отношении каждого из Мест, включенных в предмет Аукциона;
- 7) дату, время и адрес места проведения Аукциона, а также время и место регистрации участников Аукциона;
- 8) текст проекта Договора;
- 9) порядок и сроки заключения Договора;
- 10) наличие/отсутствие у Организатора Аукциона возможности отстранения участника Аукциона от участия в Аукционе на любом этапе его проведения;
- 11) размер задатка, срок его внесения, условия его возврата, реквизиты счета, на который должен быть перечислен задаток;
- 12) шаг Аукциона;
- 13) номер приложения к нормативному акту, устанавливающему порядок проведения Аукциона, в котором указан перечень документов, прилагаемых Претендентом Аукциона на участие в Аукционе к Заявке, а также требования к их содержанию и оформлению;
- 14) место, дату, время начала и окончания приема Заявок, форму Заявки и перечень входящих в нее документов;

- 15) срок рассмотрения Заявок;
- 16) дату рассмотрения Заявок Аукционной комиссией;
- 17) срок, в течение которого Организатор Аукциона вправе отказаться от проведения Аукциона.

2.11. Организатор Аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении Аукциона не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания срока подачи Заявок. При внесении изменений в извещение о проведении Аукциона изменение предмета Аукциона, увеличение размера задатка на участие в Аукционе не допускается. При этом срок подачи Заявок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты опубликования внесенных изменений в извещение о проведении Аукциона до даты окончания подачи Заявок этот срок составлял не менее 20 дней.

Заинтересованные лица самостоятельно отслеживают возможные изменения, размещенные Организатором Аукциона в соответствии с настоящим Положением.

Организатор Аукциона не несет ответственности в случае, если заинтересованное лицо не ознакомилось с изменениями, внесенными в извещение о проведении Аукциона и размещенными в соответствии с настоящим Положением.

2.12. Организатор Аукциона в течение 3 (трех) рабочих дней после поступления в его адрес запроса о разъяснении положений извещения о проведении Аукциона размещает на официальном сайте МО ГО Докучаевск, в сети Интернет разъяснение положений Извещения Аукциона о проведении Аукциона с указанием предмета запроса, но без указания обратившегося лица, при условии, что указанный запрос поступил Организатору Аукциона не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи Заявок.

Разъяснения положений извещения о проведении Аукциона не должно изменять его суть.

Любое заинтересованное лицо вправе подать не более трех запросов о разъяснении положений Извещения о проведении Аукциона. Такой запрос может быть направлен Организатору Аукциона на бумажном носителе, либо с электронной почты Организатора Аукциона.

2.13. Размер задатка определяется Организатором Аукциона.

2.14. Реквизиты счета бюджета МО ГО Докучаевск для перечисления Претендентом Аукциона на участие в Аукционе задатка указываются в Извещении по Аукциону о проведении Аукциона. Банковские реквизиты претендента на участие в Аукционе для возврата внесенного им задатка, в случае непризнания претендента на участие в Аукционе участником Аукциона, а также непризнания участника Аукциона - Победителем Аукциона, а также в случае, если Аукцион не состоялся, указываются на участие в Аукционе в подаваемой им Заявке.

2.15. В качестве задатка принимаются денежные средства, перечисляемые Претендентом Аукциона на участие в Аукционе в бюджет МО ГО Докучаевск.

2.16. Задаток вносится претендентом на участие в Аукционе по каждому предмету Аукциона отдельно. Задаток считается внесенным с даты поступления суммы задатка в полном объеме в муниципальный бюджет МО ГО Докучаевск, до даты начала рассмотрения Заявок Аукционной комиссией.

2.17. Задаток подлежит возврату в следующих случаях:

1) Претендент Аукциона на участие в Аукционе, по решению Аукционной комиссии, не был допущен к участию в Аукционе. В данном случае задаток возвращается Претенденту Аукциона на участие в Аукционе в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения Заявок.

2) от Претендента Аукциона на участие в Аукционе поступило заявление об отзыве Заявки до даты начала рассмотрения Заявок Аукционной комиссией. В данном случае задаток возвращается претенденту на участие в Аукционе в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты регистрации соответствующего Заявления.

3) заявка подана Претендентом Аукциона на участие в Аукционе после окончания срока приема Заявок, установленного настоящим Положением. В данном случае задаток возвращается Претенденту Аукциона на участие в Аукционе в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения Заявок.

4) участник Аукциона по результатам Аукциона не был признан Победителем Аукциона. В данном случае задаток возвращается участнику Аукциона в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты подписания Аукционной комиссией протокола о результатах Аукциона.

5) Организатор Аукциона отказался от проведения Аукциона. В данном случае задаток возвращается Претенденту Аукциона на участие в Аукционе в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты официального опубликования Извещения об отмене Аукциона.

6) Аукцион признан несостоявшимся. В данном случае задаток возвращается участнику Аукциона (за исключением единственного участника) в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты подписания Аукционной комиссией протокола о результатах Аукциона.

7) Победителю Аукциона задаток не возвращается и засчитывается в счет платы за право на заключение Договора.

8) Победителю Аукциона, уклонившемуся от подписания Договора, задаток не возвращается.

2.18. Аукцион проводится через 30 (тридцать) календарных дней после даты опубликования Извещения по Аукциону о проведении Аукциона.

Аукцион проводится последовательно отдельно по каждому предмету Аукциона.

## 2.19. Порядок проведения Аукциона:

- 1) участники Аукциона, в день, во время и в месте, указанных в Извещении по Аукциону, проходят регистрацию и получают Карточки;
- 2) Аукцион ведет аукционист, назначенный Постановлением Администрации;
- 3) Аукцион начинается с объявления аукционистом в Месте проведения Аукциона об открытии Аукциона.
- 4) после открытия Аукциона аукционистом оглашаются номер предмета Аукциона и начальная цена его продажи.
- 5) после оглашения аукционистом начальной цены продажи предмета Аукциона участникам Аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия Карточек.
- 6) после заявления участниками Аукциона начальной цены продажи аукционист предлагает участникам Аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную. Каждая последующая цена продажи, превышающая предыдущую цену продажи на шаг Аукциона, заявляется участниками Аукциона путем поднятия Карточек. В случае заявления цены продажи предмета Аукциона, отличающейся от шага Аукциона, но кратной шагу Аукциона, эта цена заявляется участниками Аукциона путем поднятия Карточек и ее оглашения;
- 7) аукционист называет номер Карточки участника Аукциона, который первым заявил начальную цену продажи или последующую цену продажи, указывает на этого участника Аукциона и объявляет заявленную цену как окончательную. При отсутствии предложений со стороны иных участников Аукциона аукционист повторяет эту цену три раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников Аукциона не поднял Карточку и не заявил последующую цену, продажа предмета Аукциона завершается;
- 8) после завершения продажи предмета Аукциона, аукционист называет окончательную цену, по которой продан предмет Аукциона, и номер Карточки Победителя Аукциона. Победителем Аукциона признается участник Аукциона, номер Карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними;
- 9) процедура проводится в отношении каждого предмета Аукциона, выставленного на Аукцион;
- 10) по каждому предмету Аукциона цена, предложенная Победителем Аукциона, а также предпоследнее предложение по цене продажи предмета Аукциона и номер карточки участника Аукциона, заявившего предпоследнее предложение, заносятся в протокол о результатах Аукциона;
- 11) в случае если ни один из участников Аукциона, после троекратного объявления начальной цены продажи предмета Аукциона, не поднял Карточку, Аукцион признается несостоявшимся в отношении такого предмета Аукциона, о чем делается соответствующая запись в протоколе о результатах Аукциона;

12) аукцион заканчивается, после завершения продажи последнего Лота, объявлением аукциониста о закрытии Аукциона.

2.20. Аукцион признается несостоявшимся отдельно по каждому из выставленных предметов Аукциона по решению Аукционной комиссии, в случае если:

1) по окончании срока подачи Заявок подана только одна Заявка или не подано ни одной Заявки;

2) при рассмотрении Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в Аукционе всех Претендентов Аукциона на участие в Аукционе или о признании только одного Претендента Аукциона на участие в Аукционе участником Аукциона;

3) ни один из участников Аукциона после троекратного объявления начальной цены продажи предмета Аукциона не поднял Карточку;

4) в Аукционе участвовало менее двух участников Аукциона. В случае если лицо является единственным присутствующим участником Аукциона, данное лицо приравнивается к единственному участнику Аукциона;

5) Победитель Аукциона или единственный участник Аукциона уклонился от подписания протокола о результатах Аукциона;

6) в случае признания Аукциона несостоявшимся Организатор Аукциона вправе объявить о повторном проведении Аукциона. При этом условия Аукциона могут быть изменены.

2.21. Заключение Договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и настоящим Положением. Датой заключения Договора считается дата его подписания Организатором Аукциона.

2.22. Не позднее 5 календарных дней с даты подписания протокола о результатах Аукциона, Победитель Аукциона обязан внести в бюджет МО ГО Докучаевск денежные средства в размере цены предмета Аукциона, за вычетом суммы ранее перечисленного задатка.

Денежные средства, составляющие цену предмета Аукциона, полученные Организатором Аукциона, засчитываются в счет платы по Договору.

2.23. После проведения Аукциона Организатор Аукциона, в течение 1 (одного) рабочего дня с даты поступления в МО ГО Докучаевск денежных средств направляет на адрес электронной почты Победителя Аукциона, указанный в Заявке, заполненный проект Договора (за исключением подписи Главы муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики), вместе с сопроводительным письмом.

Датой вручения Победителю Аукциона надлежащим образом проекта Договора считается дата направления Организатором Аукциона проекта Договора на адрес электронной почты Победителя Аукциона, указанный в Заявке.

2.24. После проведения Аукциона в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты вручения Организатором Аукциона проекта Договора, Победитель Аукциона обязан подписать два экземпляра Договора (при наличии печати, скрепить подпись печатью) и вернуть оба экземпляра подписанного Договора Организатору Аукциона по адресу, указанному в сопроводительном письме.

2.25. Срок подписания Договора Организатором Аукциона составляет не более 8 (восьми) рабочих дней с даты предоставления Победителем Аукциона всех экземпляров Договора.

2.26. В случае если в срок, указанный в пункте 2.25 настоящего Положения, Победитель Аукциона не предоставил Организатору Аукциона подписанные со своей стороны экземпляры Договора Победитель Аукциона признается уклонившимся от заключения Договора.

2.27. В случае если Победителем Аукциона признан участник Аукциона, подавший предпоследнее предложение по цене, цена продажи права на заключение Договора устанавливается в размере предложения по цене, заявленного таким участником Аукциона. При этом заключение Договора таким участником Аукциона является обязательным и осуществляется в порядке, установленном в пунктах 2.22 - 2.26 раздела II настоящего Положения.

2.28. В случае если Победителем Аукциона признан единственный участник Аукциона, цена продажи права на заключение Договора устанавливается в размере начальной цены предмета Аукциона, указанной в Извещении по Аукциону о проведении Аукциона. При этом заключение Договора таким участником Аукциона является обязательным.

2.29. Решения и действия (бездействие) Организатора Аукциона и Аукционной комиссии при организации и проведении Аукциона обжалуются в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

**III. Организация и проведение конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики, а также на земельном участке, государственная собственность на который не**

**разграничена, находящемся на территории муниципального образования  
городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики**

**3.1. Основные понятия, используемые разделе III настоящего Положения:**

1) конкурс - форма проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, открытых по составу участников и форме подачи предложений о цене, проводимых в соответствии с настоящим Положением (далее - Конкурс). При этом победителем Конкурса признается участник, предложивший лучшие условия исполнения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, на основе критериев, указанных в конкурсной документации.

Конкурс проводится в целях расширения возможностей для участия физических и юридических лиц, а также индивидуальных предпринимателей в сфере распространения средств наружной рекламы и стимулирования такого участия, развития добросовестной конкуренции, пополнения бюджета МО ГО Докучаевск за счет размещения рекламных конструкций на условиях конкурса, улучшения благоустройства и внешнего облика сложившейся застройки МО ГО Докучаевск;

2) организатор конкурса - Администрация (далее - Организатор Конкурса).

Функциональным органом Организатора Конкурса, осуществляющим мероприятия, направленные на проведение Конкурса, является Управление;

3) договор - письменное соглашение между Организатором Конкурса и победителем Конкурса, заключаемое по результатам Конкурса, устанавливающее права и обязанности сторон при установке и эксплуатации рекламной конструкции (далее - Договор);

4) задаток - денежные средства, размер которых определен Организатором Конкурса, в национальной валюте Российской Федерации, перечисляемые претендентом на участия в Конкурсе бюджет МО ГО Докучаевск, в счет платы за право на заключение Договора;

5) извещение о проведении Конкурса - комплект документов, утвержденный Организатором Конкурса, содержащий информацию о предмете Конкурса, условиях его проведения, оформлении и подачи заявки, критериях оценки заявок, порядке определения участника Конкурса и победителя Конкурса и иную необходимую для проведения Конкурса информацию (далее - Документация);

6) заявка на участие в Конкурсе и прилагаемые к ней документы - комплект документов, подготовленный претендентом на участие в Конкурсе в соответствии с требованиями Документации и представленный Организатору Конкурса по описи, являющийся подтверждением намерения участвовать в Конкурсе на условиях, указанных в извещении о проведении конкурса и документации, поданный в срок, установленный настоящим Положением и документацией (далее - Заявка);

7) Комиссия Администрации - постоянно действующий коллегиальный орган, созданный Организатором Конкурса для проведения Конкурса, в соответствии с настоящим Положением (далее - Конкурсная комиссия);

8) лот (предмет конкурса) - право заключения договора, реализуемое в ходе проведения одной процедуры конкурса;

9) начальная (минимальная) цена лота (НМЦ) - определенный Организатором Конкурса размер годовой платы по Договору. Определяется в размере годовой платы по Договору, рассчитанной в соответствии с Методикой расчета размера платы по договору на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности МО ГО Докучаевск, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории МО ГО Докучаевск;

10) официальное опубликование документов - доведение до сведения неопределенного круга лиц информации, содержащейся в документах, путем размещения текста документа на официальном сайте МО ГО Докучаевск в сети Интернет;

11) победитель конкурса - участник Конкурса, который предложил лучшие условия исполнения Договора по сравнению с предложениями других участников Конкурса на основе критериев, указанных в конкурсной документации, и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер (далее - Победитель Конкурса);

12) претендент на участие в Конкурсе - юридическое лицо, физическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющее намерение участвовать в Конкурсе на предложенных условиях, подавшее Заявку.

13) участник Конкурса - претендент на участие в конкурсе, допущенный комиссией к участию в Конкурсе в соответствии с требованиями настоящего Положения.

Претендент на участие в Конкурсе приобретает статус участника Конкурса с момента оформления Конкурсной комиссией протокола рассмотрения Заявок и признания претендента на участие в Конкурсе участником Конкурса.

14) единственный участник Конкурса - претендент на участие в Конкурсе, подавший единственную Заявку, соответствующий требованиям конкурсной документации и настоящего Положения и признанный участником Конкурса.

### 3.2. Организатор Конкурса выполняет следующие функции:

1) принимает решения о проведении Конкурса, а также о форме Конкурса, определяет дату, время и место проведения Конкурса, которые оформляются Постановлением Администрации;

2) утверждает документацию о Конкурсе (далее - конкурсную документацию);

3) определяет размер, срок и условия внесения задатка претендентами на участие в Конкурсе, реквизиты счета для его перечисления в соответствии с настоящим Положением;

4) утверждает персональный состав Конкурсной комиссии;

5) определяет дату, место, время, начала и окончания приема Заявок на участие в Конкурсе, место, дату и время подведения итогов Конкурса;

6) в соответствии с настоящим Положением принимает решение об отказе в проведении объявленного Конкурса либо об отказе от проведения конкурса в отношении одного из предметов Конкурса;

7) осуществляет опубликование протоколов Конкурсной комиссии, сформированных в соответствии с настоящим Положением;

8) осуществляет хранение документов, сформировавшихся при организации и проведении Конкурса;

9) в случае необходимости привлекает специализированную организацию для проведения Конкурса;

10) обеспечивает прием и возврат, перечисление задатка при проведении Конкурса;

11) формирует предмет Аукциона, выставляемый на Конкурс;

12) определяет и устанавливает НМЦ предмета Конкурса по каждому предмету Конкурса;

13) утверждает извещение (далее – Извещение по Конкурсу) о проведении Конкурса и конкурсной документации, принимает решение о внесении изменений в извещение о проведении Конкурса и (или) в конкурсную документацию.

14) принимает решение о повторном проведении Конкурса в отношении одного из Лотов Конкурса;

15) устанавливает порядок и формы предоставления обеспечения исполнения Договора в соответствии с настоящим Положением.

16) заключает Договор, а также осуществляет иные действия, связанные с заключением Договора в соответствии с настоящим Положением.

3.3. Порядок создания и деятельности Конкурсной комиссии определяется актами Администрации.

3.4. Администрацией издается Постановление о проведении Конкурса в соответствии с утвержденным перечнем объектов, указанных в Схеме размещения рекламных конструкций на территории МО ГО Докучаевск (далее - Схема).

Постановлением, указанным в абзаце первом настоящего пункта, определяются способ определения Победителя Конкурса, а также критерии определения победителя Конкурса и их величины значимости, устанавливаемые в конкурсной документации.

3.5. Извещение о проведении Конкурса одновременно с конкурсной документацией размещается на официальном сайте МО ГО Докучаевск, в сети Интернет не менее, чем за 30 календарных дней до даты проведения Конкурса.

3.6. Извещение о проведении Конкурса должно содержать:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Организатора Конкурса и номер контактного телефона сотрудника Организатора Конкурса, ответственного за проведение Конкурса;

2) предмет Конкурса, описание предметов Конкурса с указанием адреса Места установки рекламной конструкции, типа и вида рекламной конструкции, количества сторон рекламной конструкции, общей площади информационных полей рекламной конструкции в соответствии со Схемой;

3) дату, время и место проведения Конкурса;

4) начальную цену предмета Конкурса по каждому предмету Конкурса;

5) условия Договора, заключаемого по результатам Конкурса;

6) годовой размер платы по Договору;

7) срок, на который заключается Договор;

8) срок, место и порядок подачи Заявок, окончание приема Заявок;

9) размер, срок и внесение задатка, реквизиты бюджета МО ГО Докучаевск для его перечисления;

10) критерии оценки Заявок, указанные в конкурсной документации;

11) срок, в течение которого Организатор Конкурса вправе отказаться от проведения Конкурса;

12) срок внесения изменений в Извещение по Конкурсу о проведении Конкурса и конкурсную документацию.

3.7. Организатор Конкурса вправе принять решение о внесении изменений в Извещение по Конкурсу и конкурсную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи Заявок. Увеличение размера задатка не допускается.

В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются на официальном сайте МО ГО Докучаевск, в сети Интернет в порядке, установленном для размещения Извещения по Конкурсу.

Срок подачи Заявок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения таких изменений до даты окончания срока подачи Заявок этот срок составлял не менее чем десять рабочих дней, в том числе если в извещение о проведении Конкурса изменения вносятся в отношении конкретного предмета Конкурса.

3.8. Организатор Конкурса вправе отказаться от проведения Конкурса в срок, указанный в Извещении по Конкурсу. Извещение по Конкурсу об отказе от проведения Конкурса размещается на официальном сайте МО ГО Докучаевск, в сети Интернет.

В течение пяти календарных дней с даты размещения на официальном сайте МО ГО Докучаевск, в сети Интернет извещения об отказе от проведения Конкурса, Конкурсной комиссией вскрываются (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя или физического лица) заявителя) конверты с Заявками и

направляются соответствующие уведомления всем претендентам на участие в Конкурсе, подавшим Заявки.

Организатор Конкурса возвращает претенденту задаток в течение пяти календарных дней со дня размещения на официальном сайте МО ГО Докучаевск, в сети Интернет извещения об отказе от проведения Конкурса.

3.9. Претенденты на участие в Конкурсе самостоятельно отслеживают изменения, вносимые в Извещение по Конкурсу о проведении Конкурса и конкурсную документацию, размещаемые в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

3.10. При необходимости претендент на участие в Конкурсе самостоятельно осматривает место размещения рекламной конструкции.

3.11. При проведении Конкурса не допускается:

- 1) создание преимущественных условий, в том числе предоставление доступа к конфиденциальной информации, для участия отдельного лица или группы лиц;
- 2) осуществление Организатором Конкурса координации деятельности претендентов на участие в Конкурсе и участников Конкурса, в результате которой имеет либо может иметь место ограничение конкуренции между ними или ущемление их интересов;
- 3) необоснованное ограничение доступа к участию в Конкурсе;
- 4) участие Организатора Конкурса и (или) работников Организатора Конкурса в Конкурсе.

3.12. Заявка представляется в Конкурсную комиссию лично или по почте по форме, в порядке, по адресу и в сроки, указанные в конкурсной документации.

Подача Заявки является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.13. Претендент Конкурса на участие в Конкурсе подает Заявку в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание Заявки до вскрытия.

Клапан конверта должен быть заклеен, а целостность конверта заверена подписью и печатью (при наличии) претендента на участие в Конкурсе, либо уполномоченного представителя претендента на участие в Конкурсе на оборотной стороне. На лицевой части конверта указывается наименование конкурса и предмета Конкурса, на участие в котором подается Заявка.

На лицевой части конверта указываются фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства (для физического лица, индивидуального предпринимателя).

3.14. Форма Заявки и прилагаемые к ней документы утверждаются Организатором Конкурса в конкурсной документации.

3.15. В случае нарушения порядка подачи документов, и (или) неполного заполнения Заявки, и (или) неполного предоставления документов претендент на участие в Конкурсе не допускается Конкурсной комиссией к участию в Конкурсе.

3.16. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в Заявке, представленной претендентом на участие в Конкурсе, Конкурсная комиссия обязана отстранить такого претендента от участия в Конкурсе на любом этапе его проведения.

3.17. Претендент на участие в Конкурсе вправе подать только одну Заявку в отношении каждого предмета Конкурса.

3.18. В случае если претендент на участие в Конкурсе планирует принять участие в Конкурсе по нескольким предметам Конкурса, он должен подготовить Заявку на каждый такой предмет Конкурса отдельно.

3.19. Прием Заявок прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с Заявками. Конверт с Заявкой, поступивший после истечения срока подачи Заявок, не вскрывается, Заявка признается неподанной, о чем секретарем Конкурсной комиссии делается запись в журнале приема Заявок. В случае, если на конверте с такой Заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес, Заявка возвращается Организатором Конкурса претенденту на участие в Конкурсе.

3.20. Каждый конверт с Заявкой, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется Конкурсной комиссией в журнале регистрации Заявок с присвоением заявке регистрационного номера и указанием времени поступления (число, месяц, год, час и минуты). На конверте ставится дата, время получения, подпись секретаря Конкурсной комиссией, осуществляющего прием Заявок. По требованию претендента на участие в Конкурсе секретарь Конкурсной комиссией делает запись о получении конверта с такой заявкой в экземпляре описи документов, представляемых для участия в Конкурсе, с указанием даты и времени его получения.

3.21. Заявка не принимается по основаниям, указанным Организатором Конкурса в конкурсной документации.

3.22. Конкурсной комиссией обеспечивается сохранность конвертов с Заявками. Рассмотрение содержания Заявок возможно только после вскрытия конвертов с Заявками в соответствии с Положением. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками,

не вправе допускать повреждение этих конвертов до момента вскрытия конвертов с Заявками.

3.23. Претендент на участие в Конкурсе, подавший Заявку, вправе изменить или отозвать Заявку в любое время до момента вскрытия Конкурсной комиссией конвертов с Заявками. В случае изменения Заявки датой ее подачи считается дата подачи последних изменений.

3.24. В случае изменения или отзыва Заявки претендент на участие в Конкурсе предоставляет Конкурсной комиссии на бумажном носителе заявление об изменениях или отзыве Заявки.

3.25. Изменения и отзыв Заявки регистрируются Конкурсной комиссией в журнале приема Заявок.

Заявление об изменении или отзыве Заявки, поступившее по электронной почте, указанной в извещении о проведении Конкурса и в конкурсной документации, не принимается Конкурсной комиссией и не регистрируется в журнале приема Заявок.

3.26. Изменения в Заявку оформляются в виде новой редакции Заявки.

Изменения Заявки должны оформляться в соответствии с требованиями настоящего Положения. На конверте ставится маркировка: «Изменение заявки на участие...» (указываются наименования Конкурса и предмета Конкурса).

Внесение изменений в Заявки после вскрытия конвертов с Заявкой не допускается.

3.27. Претендент на участие в Конкурсе несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей Заявки. Конкурсная комиссия и Организатор Конкурса не отвечают и не несут обязательств по этим расходам независимо от результатов Конкурса.

3.28. В случае если по окончании срока подачи Заявок подана только одна Заявка или не подано ни одной Заявки, Конкурс признается несостоявшимся. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено два предмета Конкурса и более, Конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех предметов Конкурса, в отношении которых подана только одна Заявка или не подано ни одной Заявки.

3.29. Претендент на участие в Конкурсе обязан перечислить задаток. Не допускается перечисление задатка иными лицами, кроме претендента на участие в Конкурсе.

При внесении задатка в назначении платежа указываются наименование платежа «Задаток для участия в конкурсе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции» и номер предмета Конкурса, определенный согласно конкурсной документации.

3.30. Задаток вносится претендентом на участие в Конкурсе по каждому предмету Конкурса отдельно. Задаток считается внесенным с даты поступления суммы задатка в полном объеме в бюджет МО ГО Докучаевск. Задаток должен поступить до даты начала рассмотрения Заявок, указанной в Извещении по Конкурсу.

3.31. Размер задатка для участия в Конкурсе устанавливается Организатором Конкурса в конкурсной документации.

3.32. Задаток возвращается претендентам на участие в Конкурсе и участникам Конкурса в следующих случаях:

1) поступления от претендента на участие в Конкурсе заявления об отзыве Заявки - в течение десяти рабочих дней с момента поступления указанного заявления;

2) претендентам на участие в Конкурсе, которые не были признаны участниками Конкурса, - в течение десяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения Заявок;

3) в случае, если задаток был внесен, но претендент на участие в Конкурсе подал Заявку после окончания установленного срока приема Заявок, внесенный задаток возвращается Организатором Конкурса в течение десяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения Заявок;

4) участникам Конкурса, за исключением победителя Конкурса, единственного участника Конкурса, соответствующего требованиям конкурсной документации, - в течение десяти рабочих дней с даты размещения на официальном сайте МО ГО Докучаевск, в сети «Интернет» протокола о результатах Конкурса.

5) в случае принятия решения об отказе в проведении Конкурса задаток возвращается претендентам на участие в Конкурсе в течение десяти рабочих дней с даты размещения на официальном сайте МО ГО Докучаевск, в сети Интернет Извещения по Конкурсу об отказе в проведении Конкурса;

6) в случае, если по решению Конкурсной комиссии Конкурс признан несостоявшимся. Внесенный задаток возвращается Организатором Конкурса в течение десяти рабочих дней с даты подписания Конкурсной комиссией протокола о результатах Конкурса.

3.33. Задаток не подлежит возврату в случае, если Победитель Конкурса либо единственный участник Конкурса уклонился от заключения Договора.

3.34. Лицу, с которым заключается Договор, задаток не возвращается, сумма внесенного им задатка засчитывается Организатором Конкурса в счет оплаты цены за право заключения Договора.

3.35. Задаток возвращается участнику Конкурса, Заявке которого присвоен второй номер, в течение пяти рабочих дней с даты подписания Договора с победителем Конкурса или с таким участником Конкурса.

3.36. Конкурсная комиссия вскрывает конверты с Заявками после наступления срока, указанного в конкурсной документации в качестве срока подачи Заявок. Конверты с Заявками вскрываются публично по адресу и в сроки, указанные в конкурсной документации и в Извещении по Конкурсу о проведении Конкурса.

3.37. Организатор Конкурса обязан предоставить возможность всем претендентам на участие в Конкурсе или их представителям присутствовать при вскрытии конвертов с Заявками.

3.38. Вскрытие всех поступивших конвертов с Заявками осуществляется в один день.

3.39. Перед вскрытием конвертов Конкурсная комиссия проверяет целостность конвертов.

Конкурсная комиссия вскрывает конверты с Заявками, если такие конверты и Заявки поступили Конкурсной комиссии до вскрытия таких конвертов. В случае установления факта подачи одним претендентом на участие в Конкурсе двух и более Заявок в отношении одного и того же предмета Конкурса при условии, что поданные ранее этим претендентом на участие в Конкурсе Заявки не отозваны, все Заявки этого претендента на участие в Конкурсе, поданные в отношении одного и того же предмета Конкурса, не рассматриваются и возвращаются этому претенденту на участие в Конкурсе.

Конверты с Заявками, полученные после окончания срока подачи Заявок, не рассматриваются и возвращаются этому претенденту на участие в Конкурсе.

3.40. Информация о месте, дате и времени вскрытия конвертов с Заявками, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица, в том числе индивидуальных предпринимателей), почтовый адрес каждого претендента на участие в Конкурсе, конверт с Заявкой которого вскрывается, наличие информации и документов, предусмотренных конкурсной документацией, объявляются при вскрытии данных конвертов и вносятся соответственно в протокол вскрытия конвертов.

3.41. Протокол вскрытия конвертов ведется Конкурсной комиссией, подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной комиссией непосредственно после вскрытия таких конвертов и не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания этого протокола, размещается на официальном сайте МО ГО Докучаевск, в сети Интернет.

3.42. В протоколе вскрытия конвертов содержится следующая информация:

- 1) дата, место, время проведения заседания Конкурсной комиссии;
- 2) список членов Конкурсной комиссии - участников заседания;
- 3) перечень принятых от претендентов на участие в Конкурсе Заявок с указанием номеров предметов Конкурса и наименования (для юридических лиц), фамилии, имени и отчества (при наличии) (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей), наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией;
- 4) перечень отозванных Заявок с указанием номеров предметов Конкурса и наименования (для юридических лиц), фамилии, имени и отчества (при наличии) (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей).

3.43. В случае если по окончании срока приема Заявок подана только одна Заявка или не подано ни одной Заявки, в указанный протокол вносится информация о признании Конкурса несостоявшимся.

3.44. Срок рассмотрения Заявок не может превышать одного рабочего дня с даты вскрытия конвертов с Заявками.

3.45. На основании результатов рассмотрения Заявок Конкурсной комиссией принимается решение о признании претендента на участие в Конкурсе участником Конкурса или об отказе в допуске претендента на участие в Конкурсе к участию в Конкурсе, которое оформляется протоколом рассмотрения Заявок. Протокол ведется Конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Конкурсной комиссии в день окончания рассмотрения Заявок.

3.46. Протокол рассмотрения Заявок должен содержать:

- 1) сведения о допущенных к участию в Конкурсе претендентах на участие в Конкурсе и о признании их участниками Конкурса;
- 2) сведения о претендентах на участие в Конкурсе, которым было отказано в допуске к участию в Конкурсе, с обоснованием такого решения и с указанием пунктов настоящего Положения и положений конкурсной документации, которым не соответствует Заявка такого претендента на участие в Конкурсе;

В случае, если по результатам рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе всех претендентов на участие в Конкурсе или о признании только одного претендента на участие в Конкурсе участником Конкурса, Конкурс признается несостоявшимся, в связи с чем в указанный протокол вносится информация о признании Конкурса несостоявшимся.

В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более предметов Конкурса, Конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию, в котором принято относительно всех претендентов на участие в Конкурсе или решение о допуске к участию, в котором и признании участником Конкурса принято относительно только одного претендента на участие в Конкурсе;

3) решение о возможности заключения Договора с участником Конкурса, подавшим единственную Заявку.

3.47. Претендент на участие в Конкурсе не допускается к участию в Конкурсе по предмету Конкурса, в отношении которого им подана Заявка, и не признается его участником в следующих случаях:

1) заявка подана не по форме, утвержденной Организатором Конкурса, и (или) не содержит сведений, установленных настоящим Положением;

2) заявка подана не уполномоченным лицом;

3) в комплекте Заявки не предоставлены документы, предусмотренные настоящим Положением, за исключением непредставления предложения по конкурсным критериям, либо предоставлены не в полном объеме или их состав не соответствует перечню, указанному в настоящем Положении;

4) документы Заявки оформлены с нарушением требований, установленных настоящим Положением, либо предоставленные в составе Заявки документы не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации;

5) установление факта предоставления претендентом на участие в Конкурсе недостоверных сведений;

6) установление факта наличия противоречий между сведениями, указанными в Заявке, и сведениями, содержащимися в предоставленных претендентом на участие в Конкурсе в составе комплекта Заявки документах, а также сведениями, полученными по запросу Организатора конкурса из уполномоченных органов;

7) не подтверждено поступление от претендента на участие в Конкурсе в установленный срок задатка в бюджет МО ГО Докучаевск;

8) Заявка содержит предложение о цене ниже начальной (минимальной) цены предмета Конкурса.

3.48. Претендент на участие в Конкурсе приобретает статус участника Конкурса с момента принятия Конкурсной комиссией соответствующего решения и подписания Конкурсной комиссией протокола рассмотрения Заявок.

3.49. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в Заявке и (или) в документах, входящих в состав Заявки, представленных участником

Конкурса, Конкурсной комиссией обязана отстранить такого участника Конкурса (в том числе победителя Конкурса) от участия в Конкурсе на любом этапе его проведения.

3.50. Информация о рассмотрении и оценке конкурсных предложений, конкурсных критериев не подлежит разглашению до момента официального объявления итогов Конкурса и размещения протокола о результатах Конкурса. Участники Конкурса и их представители не имеют права присутствовать при обсуждении и оценке предложений.

3.51. Конкурсной комиссией осуществляется оценку и сопоставление Заявок претендентов на участие в Конкурсе, признанных участниками Конкурса, согласно протоколу рассмотрения Заявок.

Срок оценки и сопоставления таких Заявок не может превышать десяти дней с даты подписания протокола рассмотрения Заявок.

3.52. Оценка и сопоставление Заявок осуществляются в целях выявления лучших условий исполнения Договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией.

3.53. Оценка и сопоставление предложений участников Конкурса производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой Заявке.

Рейтинг заявки по каждому критерию представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки и сопоставления по каждому отдельному критерию.

Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

Итоговый рейтинг Заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому из критериев оценки Заявок на участие в Конкурсе.

3.54. Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер. Дальнейшее распределение порядковых номеров заявок осуществляется в порядке убывания итогового рейтинга.

3.55. Победителем Конкурса признается участник Конкурса, который предложил лучшие условия исполнения Договора и Заявке которого присвоен первый номер.

3.56. В случае, если две и более Заявки набрали равное и (или) максимальное количество баллов, меньший порядковый номер присваивается Заявке, которая зарегистрирована в журнале регистрации Заявок ранее других заявок, содержащих равное и (или) максимальное количество баллов.

3.57. Протокол о результатах Конкурса должен содержать:

- 1) место, дату, время проведения заседания Конкурсной комиссии;
- 2) описание предмета Конкурса;
- 3) список членов Конкурсной комиссии - участников заседания;
- 4) сведения об участниках Конкурса, Заявки которых были рассмотрены;
- 5) принятое на основании результатов оценки и сопоставления решение о присвоении Заявкам порядковых номеров, с указанием сведений об участниках Конкурса.

3.58. Протокол составляется в двух экземплярах, которые подписываются всеми присутствующими членами Конкурсной комиссии и победителем Конкурса (представителем победителя Конкурса) в день проведения Конкурса.

3.59. Протокол о результатах Конкурса размещается на официальном сайте МО ГО Докучаевск, в сети Интернет в течение одного рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

Любой участник Конкурса после размещения протокола о результатах Конкурса вправе направить Конкурсной комиссии в письменной форме, запрос о разъяснении результатов Конкурса.

Конкурсная комиссия, в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса, обязана представить участнику Конкурса в письменной форме соответствующие разъяснения.

3.60. Протокол о результатах Конкурса, протокол рассмотрения единственной Заявки (в случае если по итогам рассмотрения Заявок только одна Заявка признана соответствующей требованиям конкурсной документации) являются основаниями для заключения Договора.

3.61. Договор заключается с победителем Конкурса на условиях, указанных этим победителем Конкурса в Заявке.

3.62. В случае, если Конкурс признан несостоявшимся по причине признания участником Конкурса только одного претендента на участие в Конкурсе, Договор заключается с единственным участником Конкурса на условиях, указанных этим победителем Конкурса в Заявке.

3.63. Победитель Конкурса обязан в течение трех рабочих дней с даты размещения на официальном сайте МО ГО Докучаевск, в сети «Интернет» протокола, указанного в пункте 3.60 настоящего Положения, внести оплату за право заключения Договора (за вычетом суммы внесенного задатка) и подать необходимые документы в установленном порядке в Администрацию в целях заключения Договора в соответствии с действующим законодательством.

3.64. Договор заключается не ранее чем через один день и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения на официальном сайте МО ГО Докучаевск, в сети «Интернет» протокола, указанного в пункте 3.60 настоящего Положения.

3.65. В случае если Победитель Конкурса либо единственный участник Конкурса не подписал Договор в сроки, указанные в пункте 3.64 настоящего Положения, он считается уклонившимся от заключения Договора.

3.66. В случае если Победитель Конкурса, либо единственный участник не перечислил денежные средства, указанные в пункте 3.63 настоящего Положения, он считается уклонившимся от заключения Договора.

3.67. В случаях уклонения от заключения Договора Конкурсной комиссией составляется протокол об уклонении от заключения Договора, который подписывается членами Конкурсной комиссии. Протокол составляется в произвольной форме и размещается на официальном сайте МО ГО Докучаевск, в сети Интернет в течение трех рабочих дней с даты подписания такого протокола.

3.68. При уклонении Победителя Конкурса от заключения Договора, Организатор Конкурса вправе заключить Договор с участником Конкурса, Заявке которого присвоен второй номер.

Конкурсная комиссия в течение семи дней с момента опубликования на официальном сайте МО ГО Докучаевск, в сети Интернет, протокола об уклонении от заключения Договора Победителем Конкурса, направляет участнику Конкурса, Заявке которого присвоен второй номер, на подписание проект Договора, который составляется путем включения условий Договора, предложенных данным участником Конкурса в конкурсном предложении.

Участник Конкурса, Заявке которого присвоен второй номер, вправе подписать Договор или отказаться от заключения Договора.

Договор заключается не ранее десяти и не позднее двадцати дней с момента опубликования на официальном сайте МО ГО Докучаевск, в сети Интернет, протокола об уклонении победителя Конкурса от заключения Договора.

Договор заключается после внесения участником Конкурса, Заявке которого присвоен второй номер, денежных средств.

Непредставление участником Конкурса, Заявке которого присвоен второй номер, подписанных этим участником Конкурса экземпляров Договоров и не перечисление денежных средств, не считается уклонением этого участника от заключения договора. В данном случае Конкурс признается несостоявшимся.

3.69. После получения от Победителя Конкурса или участника Конкурса, Заявке которого присвоен второй номер, подписанного Договора с приложением документов, подтверждающих внесение оплаты по Договору, Организатор Конкурса обязан подписать Договор и передать один экземпляр Договора лицу, с которым заключен Договор, или его представителю, либо направить один экземпляр Договора по почте лицу, с которым заключен Договор. В случае, если Организатор Конкурса не совершил предусмотренные настоящим пунктом действия, он признается уклонившимся от заключения Договора.

## Приложение

к пункту 1.4 Положения об организации и проведении торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, находящемся на территории муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики

## ДОГОВОР

на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, находящемся на территории муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики  
г.о. \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Рекламораспространитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании протокола аукциона (конкурса) от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (Лот № \_\_\_\_\_), в соответствии с которым Рекламораспространитель признан победителем аукциона (конкурса) на право заключения договора на право установки и эксплуатации рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, находящемся на территории муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики (далее – Договор), с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», постановления Правительства Донецкой Народной Республики от 06.06.2024 № 60-6 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона от 13.03.2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», а также в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Донецкой Народной Республики, муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет и общие положения Договора

1.1. Администрация предоставляет Рекламораспространителю за плату право осуществить установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином

недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, находящемся на территории муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики в соответствии с Адресной программой (Приложение к настоящему Договору).

1.2. Рекламная конструкция может быть использована Рекламораспространителем исключительно в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

## 2. Цена Договора. Платежи и расчеты по Договору

2.1. Плата за право заключения настоящего Договора по результатам аукциона (конкурса) на основании протокола подведения итогов аукциона (конкурса) от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_\_ в соответствии с Положением об организации и проведении торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, находящемся на территории муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики и извещением о проведении аукциона (или конкурса) составляет \_\_\_\_\_ (сумма прописью) (НДС не облагается в соответствии с п.п. 4 п. 2 ст. 146 Налогового кодекса Российской Федерации).

С учетом внесенного Рекламораспространителем задатка в размере \_\_\_\_\_ (сумма прописью), платеж составил \_\_\_\_\_ (сумма прописью) (НДС не облагается в соответствии с п.п. 4 п. 2 ст. 146 Налогового кодекса Российской Федерации).

Цена за право заключения настоящего Договора, определенная по результатам аукциона (конкурса) не может быть пересмотрена Сторонами в сторону уменьшения по соглашению сторон или в одностороннем порядке.

2.2. Годовая плата за установку и эксплуатацию рекламной конструкции осуществляется ежеквартально равными платежами до пятнадцатого числа первого месяца, текущего (оплачиваемого) квартала, определяется в соответствии с Методикой расчета размера платы по договору на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики и составляет \_\_\_\_\_ (сумма прописью) (НДС не облагается в соответствии с п.п. 4 п. 2 ст. 146 Налогового кодекса Российской Федерации).

2.3. Размер годовой платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции за неполный период (квартал) исчисляется пропорционально количеству календарных дней установки и эксплуатации рекламной конструкции в квартале к количеству дней данного квартала.

2.4. Расчет за первый квартал действия настоящего Договора выставляется в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты его вступления в силу и должен быть оплачен Рекламораспространителем в бюджет муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Рекламораспространителем расчета.

2.5. Расчет за каждый последующий квартал действия настоящего Договора выставляется в течение 10 (десяти) рабочих дней, предшествующих дате начала каждого последующего квартала действия настоящего Договора, и должен быть безусловно оплачен

Рекламораспространителем в бюджет муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения расчета. При этом все споры и разногласия по сумме выставленного Администрацией округа расчета решаются после безусловной оплаты данного расчета.

2.6. Рекламораспространитель обязан предпринимать все необходимые меры для получения расчета по месту нахождения Администрации округа. В случае неполучения Рекламораспространителем расчета по месту нахождения Администрации округа, расчет направляется Рекламораспространителю почтовым отправлением по адресу, указанному в настоящем Договоре, и считается полученным Рекламораспространителем по истечении 5 (пяти) рабочих дней с даты направления расчета.

2.7. Фактом оплаты является зачисление суммы платежа в бюджет муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики.

2.8. Размер годовой платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции изменяется ежегодно по отношению к предыдущему году на уровень инфляции, установленный в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

### 3. Права и обязанности Сторон

3.1. Администрация имеет право:

3.1.1. В установленном порядке осуществлять контроль за техническим состоянием, целевым использованием и внешнем видом рекламной конструкции. Администрация вправе проверять соблюдение Рекламораспространителем условий настоящего Договора, в том числе проверять соответствие рекламной конструкции месту размещения, определенному схемой размещения рекламных конструкций, разрешительной документацией, ГОСТу и иным требованиям действующего законодательства о рекламе, проверять исполнение Рекламораспространителем обязательства по размещению социальной рекламы.

3.1.2. В случае выявления несоответствия технического состояния или внешнего вида, а также фактов использования рекламной конструкции с нарушением условий настоящего Договора, направлять Рекламораспространителю обязательные для исполнения требования об устранении нарушений с указанием срока их устранения.

3.1.3. Требовать от Рекламораспространителя осуществления демонтажа рекламной конструкции в случае, если рекламная конструкция установлена с нарушениями условий настоящего Договора, действующего законодательства о рекламе.

3.1.6. Требовать от Рекламораспространителя обеспечения технической исправности рекламной конструкции.

3.2. Администрация обязуется:

3.2.1. Предоставить Рекламораспространителю рекламное место в соответствии с Адресной программой (Приложение к настоящему Договору), свободное от прав третьих лиц, и выдать разрешение (разрешения) на установку и эксплуатацию рекламных конструкций в соответствии с Адресной программой (Приложение к настоящему Договору) в течение 10 рабочих дней с даты подписания настоящего Договора;

3.2.2. В случае демонтажа рекламной конструкции ввиду наличия обстоятельств, делающих невозможным осуществление установки и (или) эксплуатации рекламной конструкции на рекламном месте (в том числе: ведение строительных работ, работ по ремонту инженерных сетей (водопровода, канализации, кабельных сетей, газопроводов), расширение улично-дорожной сети, согласование и утверждение архитектурно-художественных концепций, утверждение нормативов градостроительного проектирования муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики, принятия муниципального правового акта в отношении концепции развития муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики) (далее – «Городской случай») в конкретном месте, указанном в Адресной программе (Приложение к настоящему Договору) (далее – рекламное место) и при условии исполнения требований подпункта 3.2.1 настоящего Договора. Рекламораспространитель не

позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты демонтажа (установления объективной невозможности установки рекламной конструкции) направляет в Администрацию городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики письменное обращение с указанием типа конструкции, номера в Адресной программе (Приложение к настоящему Договору) и причины демонтажа (не установки рекламной конструкции). Администрация не позднее 10 (десяти) рабочих дней после получения указанного обращения обеспечивает составление акта обследования рекламного места с приложением фотоматериалов. В случае не направления письменного обращения в установленный срок и (или) непредставления фотоматериала, подтверждающего демонтаж (не установку) рекламной конструкции, рекламная конструкция считается установленной до момента составления Администрацией акта обследования рекламного места.

Рекламораспространитель обязан установить рекламную конструкцию в течение 10 (десяти) рабочих дней после окончания действия обстоятельств, препятствующих установке рекламной конструкции («Городской случай») или вызвавших ее демонтаж, и в течение 5 (пяти) рабочих дней направить в Администрацию соответствующее обращение с указанием номера рекламного места, соответствующего номеру, указанному в Адресной программе. Администрация после получения вышеуказанного обращения обязуется в течение 10 (десяти) рабочих дней составить акт обследования рекламного места с приложением фотоматериалов.

В случае, если Рекламораспространитель в установленный срок не установил рекламную конструкцию, однако объективная возможность установки у него имеется, то рекламная конструкция считается установленной с даты составления акта обследования рекламного места.

3.2.3. В случае исключения рекламного места из Адресной программы (Приложение к настоящему Договору) Администрация обязуется вернуть Рекламораспространителю денежные средства, ранее выплаченные последним за право размещения рекламной конструкции на данном рекламном месте, при этом такая сумма рассчитывается за фактический период неразмещения рекламной конструкции, который определяется с даты демонтажа при условии соблюдения Рекламораспространителем срока направления обращения, указанного в подпункте 3.2.2 настоящего Договора, до даты окончания оплаченного периода действия Договора, исходя из ежедневной стоимости права установки и эксплуатации рекламной конструкции на конкретном рекламном месте, указанном в Адресной программе (Приложение к настоящему Договору). В случае несоблюдения Рекламораспространителем срока направления обращения и (или) непредоставления фотоматериала, подтверждающего демонтаж (не установку) рекламной конструкции, указанного в подпункте 3.2.2 настоящего Договора, фактический период неразмещения рекламной конструкции определяется с даты составления Администрацией акта обследования рекламного места, указанного в подпункте 3.2.2. настоящего Договора, до даты окончания оплаченного периода действия Договора, исходя из ежедневной стоимости права установки и эксплуатации рекламной конструкции на конкретном рекламном месте, указанном в Адресной программе (Приложение к настоящему Договору). Цена Договора при этом уменьшается пропорционально стоимости права установки и эксплуатации рекламной конструкции на исключенном рекламном месте.

3.2.4. Денежные средства, подлежащие возврату согласно подпункту 3.2.3 настоящего Договора, указываются Сторонами в актах о взаиморасчетах. Возврат денежных средств осуществляется Администрацией путем зачета денежных средств в счет будущих платежей по настоящему Договору, что отражается в Актах о взаиморасчетах.

3.2.5. Согласовывать с Рекламораспространителем проведение строительных, земляных и иных работ по установке рекламных конструкций.

3.3. Рекламораспространитель имеет право:

3.3.1. После получения разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, установить и эксплуатировать рекламную конструкцию на муниципальном имуществе муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики в течение срока действия настоящего Договора.

3.3.2. По письменному уведомлению Администрации осуществить временный локальный перенос рекламной конструкции в соответствии с адресом ее установки, указанным в Адресной

программе (Приложение к настоящему Договору), в случае невозможности дальнейшей ее эксплуатации на прежнем месте ввиду «Городского случая», но не более, чем на двенадцать месяцев.

3.3.3. По уведомлению Администрации или заявлению Рекламораспространителя, в силу обоюдного согласия, осуществить замену типа смены изображений на поверхности рекламной конструкции со статичного на динамический, скроллерный, электронно-цифровой без изменения стоимости Договора и внести изменения в Разрешение. Замена типа смены изображений на поверхности рекламной конструкции со статического на динамический, скроллерный, электронно-цифровой без согласования Администрации округа не допускается.

3.4. Рекламораспространитель обязуется:

3.4.1. В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора подать заявление (-я) на предоставление муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики в Администрацию, аннулирование такого разрешения» в соответствии с Адресной программой (Приложение к настоящему Договору) в орган, предоставляющий муниципальную услугу.

3.4.2. Не размещать рекламную конструкцию в соответствии с Адресной программой (Приложение к настоящему Договору) до получения разрешения в установленном порядке.

3.4.3. Установить рекламную конструкцию согласно утвержденной Схеме размещения рекламных конструкций с точным соблюдением строительных норм, техники безопасности, техники пожарной безопасности в течение четырех недель с даты получения разрешения. Рекламораспространитель обязан обеспечить безопасность эксплуатации рекламной конструкции, незамедлительно устранять повреждения рекламной конструкции.

3.4.4. Проводить земляные, строительные, монтажные работы в месте размещения рекламной конструкции только при наличии соответствующего разрешения.

3.4.5. При монтаже и демонтаже рекламной конструкции не допускать разрушения и приведения в негодное состояние прилегающей территории, повреждения коммуникаций.

3.4.6. Соблюдать Правила установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики.

3.4.7. Уведомить Администрацию о дате планируемой установки рекламной конструкции в рамках исполнения настоящего Договора. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента ввода (приемки) в эксплуатацию рекламной конструкции направить в Администрацию копию акта ввода (приемки) в эксплуатацию рекламной конструкции с указанием технических характеристик рекламной конструкции и способа доведения до потребителя рекламных сообщений/изображений. В случае не направления в установленный срок Рекламораспространителем копии акта ввода (приемки) в эксплуатацию, рекламная конструкция считается установленной, а соответствующее право на установку и эксплуатацию рекламной конструкции – предоставленным.

3.4.8. По необходимости подключать рекламную конструкцию к существующим сетям наружного освещения в соответствии с требованиями, предусмотренными действующим законодательством, и на основании договоров, заключенных с собственниками электрических сетей.

3.4.9. Обеспечить освещение рекламной конструкции таким образом, чтобы оно не ослепляло участников дорожного движения и не освещало квартиры жилых домов.

3.4.10. Использовать рекламную конструкцию исключительно в целях, указанных в подпункте 1.2 настоящего Договора.

3.4.11. Производить оплату за право установки и эксплуатации рекламной конструкции в точном соответствии с разделом 2 настоящего Договора.

3.4.12. Следить за техническим состоянием и внешним видом рекламной конструкции, своевременно производить работы по ее ремонту, помывке и покраске, а также осуществлять уборку прилегающей территории (4 м<sup>2</sup> вокруг рекламной конструкции), содержать рекламную конструкцию в состоянии, соответствующем технической документации на ней. Не допускать

деформации рекламной конструкции, следов коррозии, отслоения краски, загрязнений, иных повреждений на рекламной конструкции, наличия на рекламной конструкции объявлений, листовок и т.п.

Своевременно за счет собственных средств производить очистку, ремонт рекламной конструкции, устранение недостатков и неисправностей, а также производить замену непригодных к дальнейшей эксплуатации элементов рекламной конструкции.

В случае повреждения при установке рекламной конструкции инженерных коммуникаций, проложенных в этом месте, устранять повреждения за свой счет в течение трех рабочих дней с даты выявления этих повреждений.

Ежегодно в срок до первого сентября представлять в Администрацию техническое заключение специализированного предприятия, учреждения, организации, имеющие соответствующую лицензию, о возможности и безопасности дальнейшего размещения рекламной конструкции.

3.4.13. В срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня размещения социальной рекламы направлять в Администрацию фотоотчет, подтверждающий факт размещения социальной рекламы.

3.4.14. Удалить информацию, размещаемую на рекламной конструкции, в течение 3 (трех) календарных дней, и произвести демонтаж рекламной конструкции в течение одного месяца, со дня окончания срока действия настоящего Договора либо расторжения настоящего Договора.

3.4.15. По мере выполнения работ по демонтажу рекламной конструкции в соответствии с условиями настоящего Договора в течение 4 (четырёх) календарных дней с даты демонтажа рекламной конструкции за свой счет выполнить работы по благоустройству прилегающей территории и приведению рекламного места в первоначальное состояние и в течение 5 (пяти) календарных дней со дня окончания таких работ уведомить Администрацию о произведенном демонтаже рекламной конструкции с приложением фотоматериалов.

Поверхность рекламного места после демонтажа рекламной конструкции должна соответствовать поверхности прилегающей территории, т.е. должна быть восстановлена с использованием аналогичных материалов и технологий.

3.4.16. В течение 3 (трех) рабочих дней письменно уведомлять Администрацию в случае изменения способа доведения до потребителей сообщений/изображений на рекламной конструкции, с указанием технических возможностей рекламной конструкции.

3.4.17. Нанести на опору вертикальную дорожную разметку из светоотражающих материалов в установленном порядке в случае размещения рекламной конструкции вдоль проезжей части улиц и дорог.

3.4.18. Надлежащим образом исполнять иные обязательства, вытекающие из условий настоящего Договора.

3.4.19. В течение 5 (пяти) рабочих дней письменно уведомлять Администрацию об изменении реквизитов (юридического адреса, изменении организационно-правовой формы, наименования, банковских реквизитов и т.п.).

До момента получения Администрацией, указанного в абзаце первом настоящего подпункта уведомления, все письма и другая корреспонденция, направляемые Администрацией по указанным в настоящем Договоре реквизитам, считаются отправленными Рекламораспространителю, который вне зависимости от их получения считается извещенным.

3.4.20. Рекламные конструкции должны иметь постоянное рекламно-информационное заполнение или фоновое заполнение при отсутствии рекламно-информационного заполнения.

3.4.21. Письменно сообщать Администрации округа об изменении своих реквизитов (местонахождение (юридический/фактический адрес, указанный в настоящем Договоре), наименование, организационно-правовую форму, банковские реквизиты и т.п.) и об изменении уполномоченного лица по выполнению условий настоящего Договора не позднее 5 (пяти) рабочих дней после наступления таких изменений.

#### 4. Особенности размещения социальной рекламы

В период размещения социальной рекламы (информация, распространенная любым способом, в любой форме и с использованием любых средств, адресованная неопределенному кругу лиц и направленная на достижение благотворительных и иных общественно полезных целей, а также обеспечение интересов государства), плата за установку и эксплуатацию рекламной конструкции не взимается.

#### 5. Срок действия Договора. Порядок расторжения Договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует в течение \_\_\_\_\_ (срок прописью) лет до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. включительно.

Окончание срока действия Договора или досрочное прекращение Договора не освобождает Стороны от ответственности за нарушение условий настоящего Договора.

5.2. Администрация вправе в одностороннем, внесудебном порядке отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору и расторгнуть Договор в случаях:

аннулирования или признания недействительным разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

нарушения срока установки рекламных конструкций, предусмотренных подпунктом 3.4.3. настоящего Договора.

5.3. В случае одностороннего расторжения настоящего Договора по инициативе Администрации, Администрация направляет Рекламораспространителю уведомление о расторжении Договора с указанием даты его прекращения.

5.4. В случае расторжения Договора по основаниям, предусмотренным пунктом 5.2 настоящего Договора, обеспечительный платеж (в случае его внесения), внесенный Рекламораспространителем, возврату не подлежит.

#### 6. Ответственность Сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных настоящим Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае нарушения Рекламораспространителем сроков оплаты по настоящему Договору, указанных в разделе 2 настоящего Договора, Администрация вправе потребовать от Рекламораспространителя уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств по оплате. Размер такой неустойки устанавливается в размере 0,01% от просроченной суммы.

#### 7. Форс-мажорные обстоятельства

7.1. Стороны освобождаются за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

7.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, обязана в письменной форме в 10-дневный срок письменно известить другую сторону о наступлении вышеизложенных обстоятельств, предоставив дополнительно подтверждение компетентных органов.

7.3. При наступлении форс-мажорных обстоятельств Стороны освобождаются от ответственности за нарушение обязательства в силу части 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

## 8. Заключительные положения

8.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть оформлены в виде дополнительных соглашений и подписаны Сторонами.

8.2. В своих отношениях, не урегулированных настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. В случае возникновения споров по настоящему Договору Стороны примут все меры к разрешению их путем переговоров. Споры, вытекающие из настоящего Договора, при невозможности их урегулирования путем переговоров, подлежат рассмотрению в судебном порядке.

8.4. Настоящий Договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу для каждой из Сторон.

8.5. Все приложения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

## 9. Реквизиты сторон

Администрация городского округа  
Докучаевск Донецкой Народной Республики

Юридический/почтовый адрес:

ИНН/КПП \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_ Факс: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_

Рекламораспространитель:

Адрес: \_\_\_\_\_

Паспортные данные для  
физического лица/ реквизиты  
юридического лица:

Телефон: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

## 10. Подписи сторон

Глава муниципального образования  
городского округа Докучаевск  
Донецкой Народной Республики

\_\_\_\_\_  
(подпись/Ф.И.О.)

М.П.

Рекламораспространитель:

\_\_\_\_\_  
(подпись/Ф.И.О.)

М.П.

Приложение к договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, находящемся на территории муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики

### АДРЕСНАЯ ПРОГРАММА

№ п/п	Адрес места установки и эксплуатации рекламной конструкции	Тип и вид рекламной конструкции	Характеристики рекламной конструкции	Место размещения, установки или присоединения рекламной конструкции в соответствии со Схемой размещения рекламных конструкций	Площадь информационного поля, м <sup>2</sup>
1					
2					
3					