



**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОКУЧАЕВСК**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.07.2025

г. Докучаевск

№ 684

**Об утверждении Порядка вскрытия жилых и нежилых помещений,
находящихся в муниципальной собственности муниципального
образования городской округ Докучаевск
Донецкой Народной Республики**

В целях обеспечения доступа, а также содержания жилых и нежилых помещений, находящиеся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики, в надлежащем состоянии, в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции», Законом Донецкой Народной Республики от 14.08.2023 № 468-ПНС «О местном самоуправлении в Донецкой Народной Республике», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики, утвержденным решением Докучаевского городского совета Донецкой Народной Республики от 25.10.2023 № 21 (с изменениями), Положением «Об администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики», принятым решением Докучаевского городского совета Донецкой Народной Республики от 10.11.2023 № 25,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок вскрытия жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики (Приложение 1).

2. Утвердить состав комиссии по вскрытию жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики (Приложение 2).

3. Отделу внутренней политики администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики – разместить настоящее Постановление на официальном сайте муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики, в сети «Интернет».

4. Отделу юридической работы и противодействия коррупции администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики – опубликовать настоящее Постановление в Государственной информационной системе нормативно правовых актов Донецкой Народной Республики (gisnra-dnr.ru).

5. Координацию работы по исполнению настоящего Постановления возложить на Управление жилищно-коммунального хозяйства и развития инфраструктуры Администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики, контроль оставляю за собой.

6. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Первый заместитель
главы администрации
городского округа Докучаевск
Донецкой Народной Республики



(Handwritten signature in blue ink)
И. Е. Попов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации
городского округа Докучаевск
Донецкой Народной Республики
от 03.07.2025 № 684

ПОРЯДОК

вскрытия жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок вскрытия жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики (далее – Порядок) разработан в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции», Законом Донецкой Народной Республики от 14.08.2023 № 468-ПНС «О местном самоуправлении в Донецкой Народной Республике».

1.2. Порядок определяет последовательность действий при вскрытии и осмотре жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики (далее — городской округ Докучаевск), и по предотвращению доступа третьих лиц в жилые и нежилые помещения после их вскрытия.

1.3. Целью Порядка является вскрытие и доступ в жилые и нежилые помещения, находящиеся в муниципальной собственности городского округа Докучаевск, в случаях, определенных Порядком.

II. Порядок вскрытия и осмотра жилых и нежилых помещений

2.1. Вскрытие и осмотр жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности городского округа Докучаевск, проводится в случаях:

1) объявления в судебном порядке умершим одиноко проживавшего нанимателя, при условии отсутствия иных зарегистрированных в жилом помещении лиц;

2) признания в судебном порядке одиноко проживавшего нанимателя безвестно отсутствующим, при условии отсутствия иных зарегистрированных в жилом помещении лиц;

3) признания граждан, зарегистрированных в жилом помещении, утратившими право пользования жилым помещением в судебном порядке по основаниям, предусмотренным действующим законодательством;

4) исполнения федеральным судебным приставом решения суда, вступившего в законную силу, о выселении и (или) снятии с регистрационного учета из жилого помещения, находящегося в муниципальной собственности городского округа Докучаевск, лиц, зарегистрированных и (или) проживающих в нем;

5) безвозмездной передачи помещения в муниципальную собственность (за исключением деприватизации);

6) расторжения договора найма жилого помещения, договора социального найма жилого помещения, договора найма жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования и договора найма специализированного жилищного фонда (служебных жилых помещений, жилых помещений маневренного фонда, жилых помещений в общежитии);

7) вступления в законную силу решения суда о признании бесхозяйной недвижимой вещи муниципальной собственностью городского округа Докучаевск и осуществления государственной регистрации такого права.

2.2. Вскрытие и осмотр жилых и нежилых помещений осуществляется Комиссией по вскрытию жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики (далее – Комиссия), которая создается постановлением администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики (далее – Администрация округа).

2.3. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря и членов Комиссии. К работе Комиссии может привлекаться представитель юридического лица, в жилом доме которого находится указанное жилое или нежилое помещение.

2.4. Вскрытие жилого или нежилого помещения, находящегося в муниципальной собственности городского округа Докучаевск, производится жилищной организацией в присутствии членов Комиссии. В случае повреждения входных дверей устранение повреждений должно быть выполнено жилищной

организацией в течение рабочего дня с момента вскрытия жилого или нежилого помещения.

2.5. Все работы (вскрытие, ремонт, установка дверного замка (запирающего устройства) во вскрываемом жилом или нежилом помещении производятся в присутствии членов Комиссии. Ответственность за организацию указанных работ возлагается на жилищную организацию. До распределения жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности городского округа Докучаевск, комплект ключей находится у секретаря Комиссии.

2.6. Расходы на проведение работ, указанных в пункте 2.5 Порядка, возлагаются на балансодержателя недвижимого имущества жилого или нежилого фонда.

2.7. При вскрытии нежилого помещения Комиссией составляется Акт вскрытия нежилого помещения (приложение 1).

2.8. При вскрытии жилого помещения Комиссией составляется Акт вскрытия жилого помещения (приложение 2).

2.9. Комиссия осматривает вскрытое жилое или нежилое помещение с составлением Акта осмотра жилого или нежилого помещения (приложение 3).

2.10. Обязанность составления и оформления актов, указанных в пунктах 2.7, 2.8, 2.9 Порядка, возлагается на секретаря Комиссии.

III. Порядок работы Комиссии

3.1. Основанием для начала работы Комиссии является поступление в Администрацию округа:

1) вступившего в законную силу судебного акта: о снятии с регистрационного учета всех граждан, зарегистрированных в жилом помещении, находящемся в муниципальной собственности городского округа Докучаевск;

об объявлении одиноко проживавшего нанимателя жилого помещения, находящегося в муниципальной собственности городского округа Докучаевск, безвестно отсутствующим или умершим;

о признании граждан, зарегистрированных в жилом помещении, находящемся в муниципальной собственности городского округа Докучаевск, утратившими право пользования жилым помещением;

о признании бесхозной недвижимой вещи муниципальной собственностью городского округа Докучаевск;

2) выписки отдела архитектуры, градостроительства, капитального строительства и земельных отношений администрации городского округа Докучаевск из реестра муниципального имущества об объекте учета муниципального имущества.

3.2. Комиссия обеспечивает осуществление фото/видео фиксации вскрытия жилого или нежилого помещения, находящегося в муниципальной собственности городского округа Докучаевск, и осмотра находящегося в нем движимого имущества.

3.3. В случае выявления граждан, проживающих незаконно во вскрываемом жилом помещении, находящемся в муниципальной собственности городского округа Докучаевск, Комиссия отражает выявленный факт в акте вскрытия жилого помещения.

3.4. В случае невозможности идентифицировать личности граждан, незаконно проживающих в жилом помещении, находящемся в муниципальной собственности городского округа Докучаевск, председателем Комиссии направляется ходатайство об установлении личности лиц, проживающих в указанном жилом помещении, в Отделение Министерства внутренних дел Российской Федерации «Докучаевское».

3.5. Комиссией составляется и вручается уведомление о необходимости освобождения жилого помещения (приложению 4) гражданам, незаконно проживающим в жилом помещении, находящемся в муниципальной собственности городского округа Докучаевск, с указанием необходимости добровольно освободить жилое помещение в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения такого уведомления. По истечении указанного срока Комиссия повторно осуществляет осмотр жилого помещения. В случае не освобождения незаконно проживающими гражданами жилого помещения в течение установленного срока, Комиссия составляет акт по данному факту для дальнейшего выселения указанных граждан в судебном порядке.

3.6. В случае добровольного освобождения незаконно проживающими гражданами жилого помещения и передачи ключей секретарю Комиссии, Комиссия осуществляет осмотр жилого помещения и составляет Акта осмотра жилого или нежилого помещения (приложение 3).

Приложение 1

к п. 2.7 Порядка вскрытия жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики

Акт вскрытия нежилого помещения

« ___ » _____ 20__ г.

_____ (время составления)

_____ (наименование населенного пункта)

Комиссия по вскрытию жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики (далее – Комиссия), в составе:

председателя Комиссии _____ (фамилия, инициалы, должность)

секретаря Комиссии _____ (фамилия, инициалы, должность)

членов Комиссии: _____

в присутствии: _____
составила акт вскрытия нежилого помещения по адресу: _____

способ проникновения в нежилое помещение: _____

визуально выявленные замечания по санитарно-техническому состоянию нежилого помещения _____

сведения о закрытии входной двери: _____

сведения о месте нахождения ключа от входной двери: _____

Подписи членов Комиссии:

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Приложение 2

к п. 2.8. Порядка вскрытия жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики

Акт вскрытия жилого помещения

« ___ » _____ 20__ г.

_____ (время составления)

_____ (наименование населенного пункта)

Комиссия по вскрытию жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики (далее – Комиссия), в составе:

председателя Комиссии _____

_____ (фамилия, инициалы, должность)

секретаря Комиссии _____

_____ (фамилия, инициалы, должность)

членов Комиссии:

_____ в присутствии:

провела вскрытие жилого помещения (квартиры, комнаты) № _____ дома № _____ по улице

_____ в _____, и установила, что

_____ (наименование населенного пункта)

вышеуказанное жилое помещение (квартира, комната), являющееся муниципальной собственностью муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики, в соответствии с выпиской из ЕГРН от _____ свободно/самовольно заселено гражданами (нужное подчеркнуть):

Ф.И.О. (полностью), дата рождения, паспортные данные (номер, серия, дата выдачи, кем выдан), адрес регистрации _____

_____ (указать всех лиц, которые находятся в квартире, комнате)

Самовольное заселение жилого помещения (квартиры, комнаты) объясняют/пояснения о самовольном заселении дать отказались (нужное подчеркнуть): _____

Вышеуказанному(-ым) гражданину(нам) предложено в срок до _____ 20__ освободить в добровольном порядке незаконно занятое жилое

помещение (квартиру, комнату), сдав ее по акту приема-передачи _____.

Визуально выявленные замечания по санитарно-техническому состоянию жилого помещения (квартиры, комнаты): _____

Подписи членов Комиссии:

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Приложение 3

к п. 2.9 Порядка вскрытия жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики

Акт осмотра жилого или нежилого помещения

« ___ » _____ 20__ г.

(время составления)

_____ (наименование населенного пункта)

Комиссия по вскрытию жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики (далее – Комиссия), в составе:

председателя Комиссии _____

(фамилия, инициалы, должность)

секретаря Комиссии _____

(фамилия, инициалы, должность)

членов Комиссии:

в присутствии: _____

составила настоящий акт о том, что осмотрено жилое/нежилое (нужное подчеркнуть) помещение, расположенное по адресу:

Характеристика _____

(квартира, нежилое помещение)

Общая площадь _____ кв. м

Техническое состояние жилого/нежилого помещения (нужное подчеркнуть) на

_____ (дата)

Жилая (нежилая) комната № 1

Стены _____

Потолок _____

Пол _____

Окна и оконные проемы _____

Двери и дверные проемы _____

Радиатор центрального отопления _____
Балкон/лоджия (при наличии) _____
Опись имущества _____

Жилая (нежилая) комната № 2
Стены _____
Потолок _____
Пол _____
Окна и оконные проемы _____
Двери и дверные проемы _____
Радиатор центрального отопления _____
Балкон/лоджия (при наличии) _____
Опись имущества _____

Жилая (нежилая) комната № 3
Стены _____
Потолок _____
Пол _____
Окна и оконные проемы _____
Двери и дверные проемы _____
Радиатор центрального отопления _____
Балкон/лоджия (при наличии) _____
Опись имущества _____

Прихожая (только при осмотре жилого помещения)
Стены _____
Потолок _____
Пол _____
Окна и оконные проемы _____
Двери и дверные проемы _____
Радиатор центрального отопления _____
Балкон/лоджия (при наличии) _____
Опись имущества _____

Кухня (только при осмотре жилого помещения) _____
Стены _____
Потолок _____
Пол _____
Окна и оконные проемы _____
Двери и дверные проемы _____
Радиатор центрального отопления _____
Балкон/лоджия (при наличии) _____

Сантехническое оборудование _____
Электроплита (газовая плита) _____
Опись имущества _____

Санузел
(раздельный/совмещенный) _____
Стены _____
Потолок _____
Пол _____
Двери и дверные проемы _____
Сантехническое оборудование _____
Опись имущества _____

Иное: _____

Подписи членов Комиссии:

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Приложение 4

к п. 3.5 Порядка вскрытия жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики

_____ (фамилия, инициалы проживающего гражданина)

_____ (адрес)

Уведомление о необходимости освобождения жилого помещения от _____

Настоящим Комиссия по вскрытию жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики, уведомляет о необходимости освобождения жилого помещения, _____ расположенного _____ по адресу: _____,

в связи с тем, что данное жилое помещение является муниципальной собственностью муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики.

Балансодержателем является _____.

Вам необходимо освободить занимаемое жилое помещение в срок до « ____ » _____ 20 ____ года.

В случае не освобождения жилого помещения в добровольном порядке, будут применены меры принудительного выселения в соответствии с действующим законодательством.

Председатель Комиссии _____

(подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации
городского округа Докучаевск
Донецкой Народной Республики
от 03.07.2025 № 684

СОСТАВ

комиссии по вскрытию жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики

Первый заместитель главы администрации городского округа Докучаевск (председатель Комиссии);

начальник Управления жилищного хозяйства и развития инфраструктуры Администрации городского округа Докучаевск (заместитель председателя Комиссии);

главный специалист отдела благоустройства и экологии, жилищной политики Управления жилищно-коммунального хозяйства и развития инфраструктуры администрации городского округа Докучаевск (секретарь Комиссии).

Члены комиссии:

главный специалист отдела архитектуры, градостроительства, капитального строительства и земельных отношений администрации городского округа Докучаевск;

представитель жилищной организации, осуществляющей обслуживание жилого или нежилого помещения (по согласованию);

представитель Отдела Министерства внутренних дел России «Докучаевский» (по согласованию).